

勤務（内定）証明書

保育施設名：

本人記入欄

住所	芳賀町		フリガナ	
			児童名	
			生年月日	平成 年 月 日
			フリガナ	
フリガナ		児童 との 続柄	フリガナ	
勤務者氏名			児童名	
			生年月日	平成 年 月 日
			フリガナ	
		児童名		
			生年月日	平成 年 月 日

◎ 該当する全ての項目についてご記入ください。◎代表者印の無いものは無効です。

事業所記入欄

◎ 労働基準法に基づく雇用契約の内容をご記入ください。

勤務先名称	(派遣の場合は派遣先)						電話番号 ()		
勤務先住所							-		
勤務開始年月日	昭和・平成 年 月 日			※雇用契約年月日が決まっている場合 平成 年 月 日契約更新					
勤務形態	<input type="checkbox"/> 常勤（正社員及び社会保険加入等の正社員に準ずる者） <input type="checkbox"/> 非常勤（パート等） <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> その他（ ）								
勤務時間及び勤務日数	平日 時 分 ~ 時 分			1日平均 時間			(休憩時間を除く。)		
	土・日・祝 時 分 ~ 時 分			週平均 日			通勤時間 往復 分		
	※変則勤務の場合 [時 分 ~ 時 分								
休務日	日	月	火	水	木	金	土	不定期 []	
仕事内容									
最近3ヶ月の勤務日数	月 勤務日数 (日)			月 勤務日数 (日)			月 勤務日数 (日)		
法令による産前・産後休暇又は育児休業を取得している場合	【産休】平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日まで 【育休】平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日まで 【復職年月日】平成 年 月 日								
上記内容について問い合わせる場合がありますので、必ずご記入ください。 問い合わせ先電話番号 () - 記入者：									

上記のとおり 勤務 内定 していることを証明します。

(宛て先) 芳賀町長

認定こども園長

平成 年 月 日

所在地

事業所名

代表者名

印